



Fédération québécoise  
des massothérapeutes  
agréés  
DEPUIS 1979


# TUTORIEL POUR UTILISER LES REÇUS INFORMATISÉS DE LA FQM

Avec votre navigateur (Safari, Chrome, Firefox, Microsoft Edge...),  
rendez-vous sur : **extranet.fqm.qc.ca**



① Entrez votre courriel ou nom d'utilisateur et votre mot de passe.

FR

 Fédération québécoise  
des massothérapeutes  
agréés  
DEPUIS 1979

Accueil

**BIENVENUE DANS VOTRE SECTION MEMBRES!**  
Veuillez vous connecter ci-dessous svp.

[SE CONNECTER](#) [RÉINITIALISER VOTRE MOT DE PASSE](#)

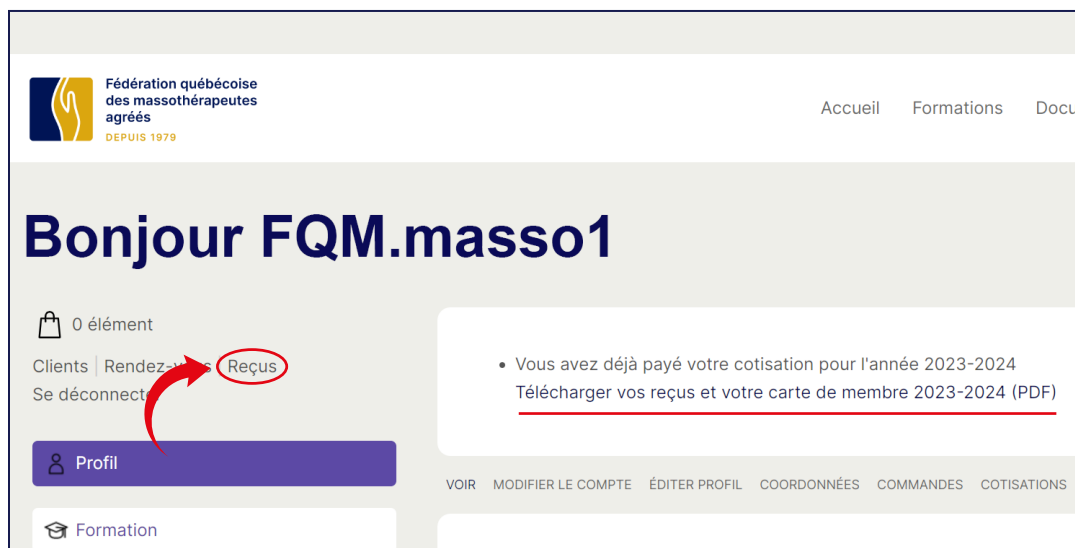
Connexion par courriel / nom d'utilisateur \*

Vous pouvez utiliser votre adresse courriel ou votre nom d'utilisateur pour vous connecter.

Mot de passe \*

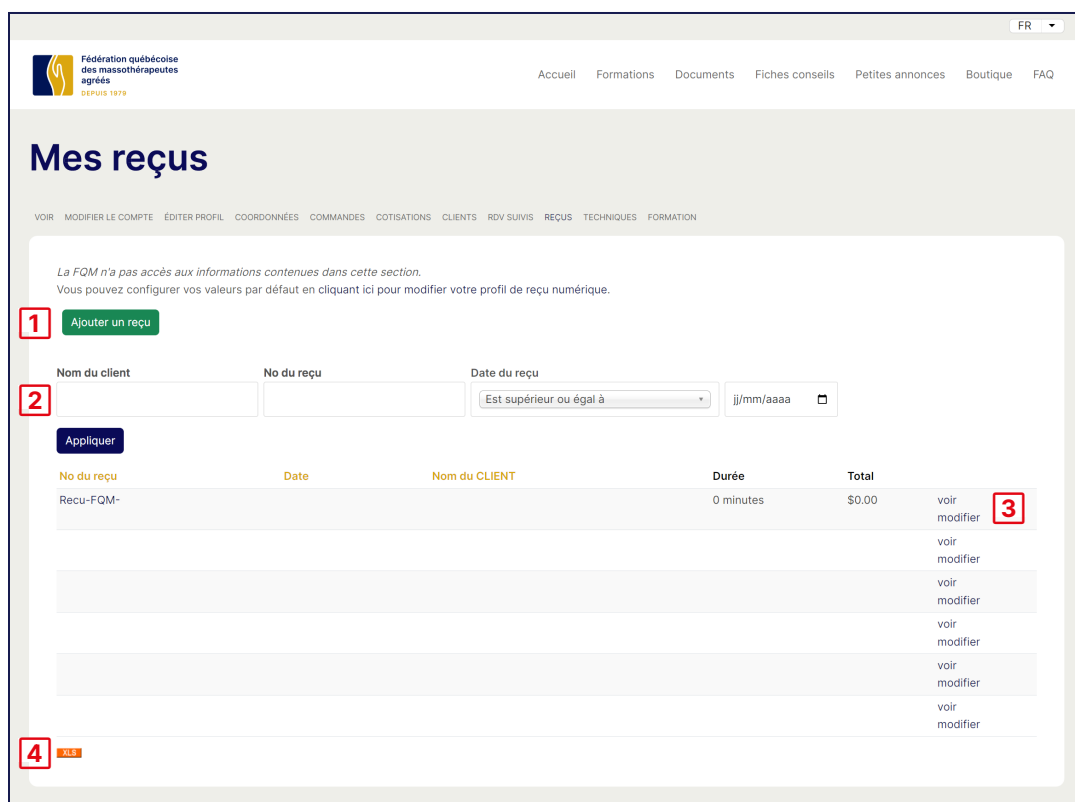


## ② SUR LA PAGE **PROFIL**, CLIQUEZ SUR **REÇUS**



Sur cette page, vous pouvez aussi télécharger vos reçus et votre carte de membre 2023-2024 (PDF).

## ③ VOUS ARRIVEZ SUR LA PAGE **MES REÇUS**



Diverses options qui s'offrent à vous dans cette section, soit :

**1** Ajouter un reçu

**2** Utiliser des filtres pour trouver un reçu en particulier

**3** Voir, modifier, supprimer, télécharger ou envoyer un reçu par courriel

**4** Exporter la liste de tous vos reçus dans un fichier Excel en cliquant sur le rectangle XLS. Très pratique pour la tenue de livres !



## ④ COMMENT AJOUTER UN REÇU

Taxes \* **1**

☐ Avec TPS/TVQ

☒ Sans taxes

Total \*

\$

Mode de paiement **2**



En cliquant sur le bouton « Ajouter un reçu », vous accéderez au formulaire. Plusieurs options s'offrent à vous :

**1** Vous avez le choix d'inscrire ou non des numéros de taxes. Pour ajouter ces derniers à vos reçus électroniques, il faut les avoir inscrits au préalable dans votre profil, dans l'onglet « Reçus ». Sinon, cette option sera désactivée lors de la création du formulaire.

**2** Si la méthode de paiement est par chèque-cadeau, vous devez l'indiquer à cet endroit (voir l'article 52 du code de déontologie).

**3** Vous pouvez sélectionner une fiche contact, si vous en avez créé une, dans l'onglet « Coordonnées ». Sinon, l'adresse dans votre profil général sera utilisée automatiquement.

**4** Indiquez l'adresse du lieu du massage, si elle est différente de votre adresse professionnelle (ex. : Massage à domicile).

^ Massothérapeute \*

Nom \*

Téléphone

Type de soin \*

Massothérapie ▾

^ Adresse professionnelle \*

Fiche contact **3**

- Aucun(e) - ▾

^ Lieu du massage **4**

(si différent de l'adresse professionnelle)

Rue

Ville

Province

Code postal

Commentaire

Ce champ est pour votre usage privé, il ne sera pas visible par le client et n'apparaîtra pas sur le reçu.

➔ **N'OUBLIEZ PAS  
D'ENREGISTRER LES  
MODIFICATIONS!**



## ⑤ COMMENT TRANSMETTRE ET/OU TÉLÉCHARGER UN REÇU

FR

Fédération québécoise des massothérapeutes agréés DEPUIS 1979

Accueil Formations Documents Fiches conseils Petites annonces Boutique FAQ

VOIR MODIFIER SUPPRIMER COURRIEL

### Envoyer par courriel le reçu #

À \*

L'adresse courriel du destinataire.  
Si ce reçu est lié à un rendez-vous, le courriel du client sera spécifié par défaut.

Sujet \*

Reçu de massage par :

Le sujet du courriel.

Message \*

B U I : : : @

Bonjour!

Vous trouverez votre reçu au format PDF en pièce jointe.

Merci!

Envoyer le message



Pour transmettre un reçu par courriel, cliquez sur son numéro dans la page « Mes reçus », afin de le visualiser. Si vous le souhaitez, vous pouvez ajouter un message personnalisé (sinon il s'agira d'un message général). Ensuite, remplissez les champs demandés et cliquez sur « Envoyer le message ».

- Vous pouvez aussi télécharger le reçu en format PDF, l'imprimer ou le transmettre via votre propre boîte de courriel.

Fédération québécoise des massothérapeutes agréés  
Soins de Massothérapie

Fédération québécoise des massothérapeutes agréés  
DEPUIS 1979

Nom de l'entreprise		No du reçu	
Nom du CLIENT		Durée	
Date			
Total			
Mode de paiement			

THÉRAPEUTE		Téléphone	
Nom			
Adresse professionnelle		Ville	
Rue		Province	Code postal

Signature	No de membre

LA RÉFÉRENCE EN MASSOTHÉRAPIE AU QUÉBEC



Exemple d'un reçu  
téléchargé en pdf



## ⑥ COMMENT TROUVER UN REÇU DÉJÀ CRÉÉ

### Mes reçus

VOIR MODIFIER LE COMPTE ÉDITER PROFIL COORDONNÉES COMMANDES COTISATIONS CLIENTS RDV SUIVIS REÇUS TECHNIQUES FORMATION

La FQM n'a pas accès aux informations contenues dans cette section.  
Vous pouvez configurer vos valeurs par défaut en cliquant ici pour modifier votre profil de reçu numérique.

[Ajouter un reçu](#)

Nom du client No du reçu Date du reçu

Est supérieur ou égal à

jj/mm/aaaa

[Appliquer](#)

No du reçu	Date	Nom du client	Durée	Total	
Recu-FQM-			minutes	\$0.00	voir modifier
					voir modifier
					voir modifier
					voir modifier
					voir modifier
					voir modifier
					voir modifier

[XLS](#)



• Vous pouvez faire une recherche par « Nom du client », « No du reçu » ou « Date du reçu ». Cliquer ensuite sur « Appliquer » pour lancer la recherche.

## ⑦ OÙ CONSULTER, ÉDITER OU SUPPRIMER VOS FICHES CONTACT

### Fiches contact

FR

Accueil Formations Documents Fiches conseils Petites annonces Boutique FAQ

N.B. : Les fiches contact sont utilisées pour les coordonnées professionnelles des reçus informatisés et pour l'affichage dans la recherche de massothérapeute du site public. Sans fiche contact, vous n'apparetrez pas dans l'engin de recherche même si vous avez coché l'option pour apparaître sur Internet dans votre profil.

Société	Adresse	Courriel	Mise à jour	Publiée	
				Oui	Voir Éditer Supprimer

[Ajouter une fiche contact](#)



Pour vous rendre dans cette section, retournez sur la page de votre profil et cliquez sur l'onglet « Coordonnées ».